



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Министарство за Косово и Метохију

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ 1/2010

(Набавка добара - репроматеријала за пролећну сетву за повратничке заједнице на Косову и Метохији)

Београд, фебруар 2010. године

На основу члана 30. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 116/2008) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС”, број 50/09), припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку добара - репроматеријала за пролећну сетву за повратничке заједнице
на Косову и Метохији

Конкурсна документација садржи:

1	ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ	3
2	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	5
3	УСЛОВИ И ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА	10
4	ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	12
4.1.	ИЗЈАВА О НАСТУПУ ПОНУЂАЧА	13
4.2.	ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ	14
4.3.	ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	15
4.4.	ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА	16
4.5.	УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА	17
5.	ОБРАЗАЦ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА	18
6.	УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	21
7.	НЕОПХОДНИ ПОСЛОВИ КАПАЦИТЕТИ	23
7.1.	ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ ЗА РЕФЕРЕНЦЕ (Образац 1-5)	28
8.	ДОВОЉНИ ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТИ	33
9.	ДОВОЉНИ КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТИ	34
9.1.	ЛИЦЕ КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА, КАО И ЛИЦЕ	35
10.	ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	36
11.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	37
12.	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ	43
13.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ	48
14.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	49
15.	МОДЕЛ УГОВОРА	50
16.	СПЕЦИФИКАЦИЈА ЛОКАЦИЈА ЗА ИСПОРУКУ РЕПРОМАТЕРИЈАЛА ЗА СЕТВУ	55

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1. НАРУЧИЛАЦ

Наручилац **Министарство за Косово и Метохију**, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина бр. 2, позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и јавним позивом.

Поједине радње у поступку јавне набавке предузеће општина Исток, сходно члану 29. Закона о јавним набавкама и на основу Овлашћења наручиоца 260 Број: 404-02-07-03/10-02 од 18.2.2010. године.

2. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. 1 за 2010 су **добра - репроматеријал за пролећну сетву за повратничке заједнице на Косову и Метохији.**

Техничке карактеристике предмета јавне набавке дефинисане су у делу X конкурсне документације „Техничке карактеристике“.

Јавна набавка обликована је у **5** (пет) партија, и то:

Број партије	Назив партије	Количина
1	Семенски кукуруз (ФАО 400)	8,080 кг
2	Семенски кромпир (Десире или Кондор)	56,800 кг
3	Арпацик (холандски жути)	2,691 кг
4	Семе луцерке	630 кг
5	Минерално ђубриво (НПК 15:15:15)	132,180 кг

3. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предметна јавна набавка се спроводи у **отвореном поступку** у складу са Законом о јавним набавкама (“Службени гласник РС”, број 116/2008) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Јавни позив за предметну јавну набавку је објављен у (“Службени гласник Републике Србије” број 9 од 26. фебруара 2010. године и на Порталу јавних набавки.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач који испуњава услове из члана 44. Закона о јавним набавкама, с тим што уз понуду доставља и доказе о испуњености услова из тог члана, у складу са чланом 45. тог закона.

5. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, РОК И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуда се припрема у складу са конкурсном документацијом која се може преузети у просторијама наручиоца – Министарства за Косово и Метохију, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина бр. 2, канцеларија бр. 507, 5. спрат, или ће наручилац у року од два дана од дана пријема

захтева за достављање конкурсне документације исту доставити понуђачу путем електронске поште, а све од дана објављивања јавног позива у „Службеном гласнику РС“.

Понуђач понуду подноси у запечаћеној коверти, тако да се при њеном отварању може проверити да ли је коверта онаква каква је предата.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацивати, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуда се подноси искључиво на преузетом обрасцу из конкурсне документације, непосредно (лично) или путем поште и доставља се, са свим потребним прилозима, у назначеном року, у затвореној коверти на адресу наручиоца: Министарство за Косово и Метохију, Булевар Михајла Пупина бр. 2, 11 070 Нови Београд са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара - репроматеријала за пролећну сетву за повратничке заједнице на Косову и Метохији, ЈН број– НЕ ОТВАРАТИ**“, са позивом на број партије.

На полеђини коверте мора бити читко исписан тачан назив, адреса и телефон понуђача.

За учешће у поступку понуђач мора доказати испуњеност услова из члана 44. Закона о јавним набавкама.

Рок за подношење понуда је 30 дана од дана објављивања јавног позива у „Службеном гласнику РС“ и истиче 29. марта 2010. године у 12,00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је промљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

** **НАПОМЕНА:** Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом поштом или путем брзе поште, релевантна је једино чињеница када је наручилац понуду примио, односно да ли је понуђач примио понуду пре истека рока за подношење понуда (тада се понуда сматра благовременом), те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду.*

6. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће надлежна комисија у седишту наручиоца у Новом Београду, Булевар Михајла Пупина бр. 2, Палата Србија – источно крило, 4. спрат, сала 470, 30-ог дана од дана објављивања јавног позива у „Службеном гласнику РС“, односно последњег дана рока за подношење понуда, са почетком у 12,30 часова.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

7. РОК У КОЈЕМ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ДОНЕТИ ОДЛУКУ О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Одлуку о избору најповољније понуде, наручилац ће донети у року од 5 дана од дана јавног отварања понуда.

II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Министарства за Косово и Метохију у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци.

Понуђач мора испуњавати све услове одређене Законом о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са јавним позивом и конкурсном документацијом. У супротном, понуда се одбија.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Право на учешће у поступку има понуђач који испуњава услове из члана 44. Закона о јавним набавкама, односно ако:

- је регистрован код код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- је основан и за обављање делатности која је предмет јавне набавке;
- му у року од две године пре објављивања јавног позива није изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке;
- је измирило доспеле порезе и друге јавне дацбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији;
- има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;
- располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом;
- располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

Одредбе члана 44. Закона о јавним набавкама сходно се примењују и на физичка лица као понуђаче.

1. Обавезна садржина понуде

Понуда се сматра **исправном** ако понуђач поднесе:

- Попуњен, потписан и оверен образац "Подаци о понуђачу".
- Попуњену, потписану и оверену Изјаву о наступу понуђача
- Попуњен, потписан и оверен образац "Подаци о члану групе", уколико понуду подноси група понуђача.
- Попуњен, потписан и оверен образац "Подаци о подизвођачу", уколико ће делимично извршење набавке бити поверено подизвођачу.
- Попуњену, потписану и оверену Изјаву о наступу понуђача да не наступа са подизвођачем.
- Попуњен, потписан и оверен образац "Учешће подизвођача", уколико наступа са подизвођачем.
- Попуњен, потписан и оверен образац за доказивање испуњености услова из чл. 44. ЗЈН, као и доказе о испуњености тих услова из члана 45. Закона о јавним набавкама за понуђача, као и за чланове групе и подизвођача, уколико понуду подноси група понуђача или уколико ће извршење набавке бити делимично поверено подизвођачу.
- Попуњен, потписан и оверен списак референтних наручилаца, као и потврде за референце.
- Попуњен, потписан и оверен образац "Довољни технички капацитети".
- Попуњен, потписан и оверен образац "Довољни кадровски капацитети", као и име лица одговорног за извршење уговора..
- Попуњен, потписан и оверен образац понуде са спецификацијом.
- Попуњен, потписан и оверен образац структуре цене.
- Потписан и оверен образац изјаве понуђача о финансијском обезбеђењу, као и банкарску гаранцију за озбиљност понуде – **само за партије 1, 2, 5.**

- Потписану и оверену изјаву о прихватању услова из конкурсне документације.
- Попуњен, потписан и оверен модел уговора на начин прописан конкурсном документацијом.

Понуда се сматра исправном ако испуњава и све остале услове и захтеве наручиоца прописане конкурсном документацијом.

2. Самостална понуда

Понуђач који самостално подноси понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

3. Заједничка понуда (група понуђача)

Понуду може поднети група понуђача.

Наручилац ће захтевати од групе понуђача, уколико заједничка понуда буде оцењена као најповољнија да пре закључења уговора поднесу правни акт којим се обавезују на заједничко извршење набавке којим се прецизира одговорност сваког појединог понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 44. став 2. тач. 1) до 5) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 45. Закона (тачка 1 – 4 из поглавља **VI УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**), а остале услове из члана 44. Закона и услове и захтеве наручиоца испуњавају заједно.

4. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 44. став 2. тач. 1) до 5) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 45. Закона (тачка 1 – 4 из поглавља **VI УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**).

5. Језик

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

6. Упутство о начину попуњавања обрасца понуде

1) Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

2) Понуђач је обавезан да у понуди наведе: цену са свим трошковима без пореза на додатну вредност, рок испоруке, услове плаћања. Рокове понуђач треба прецизно да одреди, наводећи тачан број дана и моменат од када рок почиње да тече.

7. Партије

Предметна јавна набавка је обликована у 5 (пет) партија.

Број партије	Назив партије	Количина
1	Семенски кукуруз (ФАО 400)	8,080 кг
2	Семенски кромпир (Десире или Кондор)	56,800 кг
3	Арпаџик (холандски жути)	2,691 кг
4	Семе луперке	630 кг
5	Минерално ђубриво (НПК 15:15:15)	132,180 кг

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија, односно за целокупну јавну набавку.

8. Рок у коме ће изабрани понуђач бити позван да закључи уговор

По окончању поступка, на позив наручиоца, понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија је дужан да приступи закључењу уговора најкасније у року од 7 дана.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

9. Додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу, у писаном облику, доставом захтева тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од два дана писмено одговорити заинтересованом лицу и истовремено ту информацију доставити свим другим лицима која су преузела конкурсну документацију.

Питања треба упутити на адресу: Министарство за Косово и Метохију, Булевар Михајла Пупина бр. 2, 11 070 Нови Београд, уз напомену: **"Објашњења – јавна набавка број 1/2010 (Набавка добара - репроматеријала за пролећну сетву за повратничке заједнице на Косову и Метохији)"**.

Особа за контакт је Дарко Васић, телефон: 011/311-71-56, Е-mail: vasic.d@kim.gov.rs.

10. Додатна објашњења од понуђача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача.

11. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

12. Заштита података наручиоца

Наручилац захтева заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање у предметној јавној набавци.

13. Разлози за одбијање понуде

Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неисправна, неодговарајућа, ако садржи неистините податке или ако не одговара свим обавезним захтевима из конкурсне документације.

Понуда може бити одбијена и ако је неприхватљива.

Наручилац може да одбије и понуду уколико поседује неки од доказа, из члана 47. став 2. тач. 1-4. Закона о јавним набавкама, који потврђује да понуђач није испуњавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

ПОЈМОВИ – значење израза

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Све неблагоремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблагоремено.

Исправна понуда је понуда која је благовремена, за коју је после отварања понуда, а на основу прегледа, утврђено да испуњава све услове из Закона о јавним набавкама и конкурсне документације.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, исправна и одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности конкретне јавне набавке.

14. Критеријум за избор најповољније понуде

Одлука о избору најповољније понуде у поступку јавне набавке добара - репроматеријала за пролећну сетву за повратничке заједнице на Косову и Метохији, бр. ЈН 1/2010 донеће се применом критеријума **„најнижа понуђена цена“**.

15. Одустајање од доделе уговора

Наручилац може да одустане од доделе уговора о набавци ако вредност најповољније понуде превазилази износ финансијских средстава предвиђених у Финансијском плану Наручиоца, или из других објективних и непредвидљивих разлога (нпр. виша сила, престанак потреба за предметом јавне набавке и др.).

16. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе свако лице које има интерес да закључи уговор у предметној јавној набавци.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца. У случају када се захтевом за заштиту права оспорава садржина јавног позива или конкурсне документације захтев за заштиту права може се поднети до истека рока за подношење понуде. После доношења одлуке о избору најповољније понуде рок за подношење захтева за заштиту права је 8 дана од дана објављивања обавештења у „Службени гласник РС“.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно или поштом са повратницом.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Приликом подношења захтева за заштиту права понуђач је дужан да уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на рачун број: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 9750-016, Републичка административна такса за јавну набавку **број 1/2010.** годину, корисник: Буџет Републике Србије.

III УСЛОВИ И ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

1. Цена

Цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност, на паритету франко дестинације на територији АП Косово и Метохија, а које су наведене у делу XVI конкурсне документације.

Цена се не може мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 57. Закона.

2. Услови плаћања

Рачун се испоставља на основу документа – записника којим се верификује квантитет и квалитет испоруке, а који чини саставни део рачуна.

Рок плаћања се прецизира од дана пријема рачуна, испостављеног по извршеној испоруци.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана од дана пријема рачуна за испоручена добра.

Плаћање ће вршити општина Исток, по овлашћењу Министарства за Косово и Метохију.

3. Средство финансијског обезбеђења

3.1. За партије 1, 2 и 5

3.1.1. Банкарска гаранција за озбиљност понуде

Сваки понуђач је дужан да уз понуду за партије 1, 2 и 5 достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде, која се издаје у висини од 10 % од понуђене цене за добра која су предмет ове јавне набавке.

Банкарска гаранција за озбиљност понуде траје најмање колико и важење понуде.

Наручилац ће уновчити гаранцију дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду,
- уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија благовремено не потпише уговор о јавној набавци,
- уколико изабрани понуђач не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

* **Напомена:** Уколико се понуђач пријављује за више партија, уз понуду може приложити једну банкарску гаранцију за озбиљност понуде за све наведене пријављене партије, а може да поднесе и више банкарских гаранција за сваку партију посебно.

3.1.2. Банкарска гаранција за добро извршење посла

Банкарску гаранцију за добро извршење посла за партије 1, 2 и 5 изабрани понуђач поднеће наручиоцу приликом закључења уговора у висини од 10 % од укупне вредности уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора да важи још 10 дана од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором и датом понудом.

3.2. За партије 3 и 4

Средства финансијског обезбеђења којом понуђачи обезбеђују испуњење свих својих уговорених обавеза за партије 3 и 4 су бланко соло менице, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне.

Бланко соло менице понуђач предаје Министарству за Косово и Метохију истовремено са закључењем уговора.

Понуђач ће, истовремено са предајом менице Наручиоцу, предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Понуђача, као и овлашћење за Наручиоца да меницу може попунити у складу са овим уговором, како би се намирио у случају неиспуњења уговорних обавеза продавца.

4. Рок за испоруку, начин и место испоруке предметних добара

Рок за испоруку добара **не може бити дужи од 7 дана** од дана закључења уговора о јавној набавци.

Испорука предметних добара ће се вршити на паритету франко дестинације, које су наведене у делу XVI конкурсне документације.

Испорука предметних добара вршиће се у назначеној дестинацији у временском интервалу од 7,00 – 17,00 часова.

5. Рекламација

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара и очигледних недостатака, понуђач мора заменити добра на коме је утврђен недостатак у року од три дана од дана сачињавања записника.

6. Понуда са варијантама није дозвољена

7. Рок важења понуде

Понуда мора да важи **минимум 60 дана** од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неисправна.

IV ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Понуда број: _____

Датум: _____

Пуно пословно име привредног субјекта	
Скраћени назив	

Седиште	Место	
	Општина	
Одговорно лице		
Особа за контакт		
Телефон		
Телефакс		
Рачун - Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број понуђача		
Адреса на коју се достављају писмена наручиоца		

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

4.1. ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке добара бр. 1/2010 - репроматеријала за пролећну сетву за повратничке заједнице на Косову и Метохији, наступам:

А) самостално

Б) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

В) са подизвођачем:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ
- потпис -

4.2. ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Датум: _____

Пуно пословно име привредног субјекта	
Скраћени назив	

Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно лице		
Особа за контакт		
Овлашћено лице за потписивање уговора		
Телефон		
Телефакс		
Рачун - Банка		
Матични број		
Порески идентификациони број		
Адреса на коју се достављају писмена наручиоца		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

4.3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Датум: _____

Пуно пословно име привредног субјекта	
Скраћени назив	

Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно лице		
Особа за контакт		
Овлашћено лице за потписивање уговора		
Телефон		
Телефакс		
Рачун - Банка		
Матични број		
Порески идентификациони број		
Адреса на коју се достављају писмена наручиоца		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

4.4. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Назив понуђача: _____
Седиште понуђача: _____
ПИБ: _____
Телефон: _____
Датум: _____
Деловодни број: _____

У вези јавне набавке бр. 1/2010, чији је предмет набавка добара - репроматеријала за пролећну сетву за повратничке заједнице на Косову и Метохији, изјављујемо да не наступамо са подизвођачем.

* Напомена: Изјаву попуњава понуђач само у случају да не наступа са подизвођачем/има.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ
- потпис -

4.5. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

У вези јавне набавке бр.1/2010, чији је предмет набавка добара - репроматеријала за пролећну сетву за повратничке заједнице на Косову и Метохији, изјављујемо да наступамо са подизвођачем и у наставку наводимо његово учешће у вредности:

- у понуди подизвођач _____ у укупној вредности понуде учествује у вршењу _____, што износи _____% вредности понуде;

- у понуди подизвођач _____ у укупној вредности понуде учествује у вршењу _____, што износи _____% вредности понуде.

* Напомена: Изјаву попуњава понуђач само у случају да наступа са подизвођачем/има.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ
- потпис -

V ОБРАЗАЦ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 44. ЗЈН СА УПУТСТВОМ КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

(НАПОМЕНА: УКОЛИКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА ИЛИ УКОЛИКО ЋЕ ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ БИТИ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРЕНО ПОДИЗВОЂАЧУ ПОТРЕБНО ЈЕ КОПИРАТИ „УПУТСТВО“ И ДОСТАВИТИ ДОКАЗЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА СВЕ ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ИЛИ ПОДИЗВОЂАЧА)

Право на учешће у поступку има понуђач ако испуњава обавезне услове за учешће у поступку прописане чланом 44. Закона о јавним набавкама.

Испуњеност обавезних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа и попуњавањем образаца уз понуду, и то:

Ред. бр.	У с л о в	
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 44. став 2. тачка 1) Закона о јавним набавкама)	
	Доказ	Извод о регистрацији издат од Агенције за привредне регистре, осим у случају када је за регистрацију надлежан други орган.
	Број и датум издавања документа	
2.	Да је основан за обављање делатности која је предмет јавне набавке (члан 44. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама)	
	Доказ	Оснивачки акт из кога се види да је понуђач основан и за обављање делатности која је предмет јавне набавке
	Број и датум издавања документа	
3.	Да му у року од 2 године пре достављања позива није изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке (члан 44. став 2. тачка 3) Закона о јавним набавкама) (потврде морају бити издате после дана достављања позива)	
	Доказ	Потврде издате од надлежних органа – Трговински суд (чл. 144. Закона о привредним преступима) и Агенција за привредне регистре (чл. 12. Закона о регистрацији привредних субјеката) (<i>издата после дана објављивања јавног позива</i>)
	Број и датум издавања документа	

Ред. бр.	Услов	Доказ
4.	<p>Да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије</p> <p>Уколико надлежни порески орган – пореска управа води јединствену евиденцију о измиреним доспелим порезима и другим јавним дажбинама доставити јединствену потврду</p>	<p>- Потврда надлежне Пореске управе Министарства финансија и</p> <p>- Потврда надлежне Управе јавних прихода, при локалној самоуправи да је понуђач измирио доспеле обавезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије</p> <p><i>(датум издавања потврде не сме бити старији од 6 месеци од дана објављивања јавног позива)</i></p>
	Број и датум издавања документа	
Ред. бр.	Услов	Доказ
5.	<p>Располаже неопходним финансијским капацитетом</p> <p>(остварен укупан приход од продаје у 2007. и 2008. години најмање у износу укупне понуђене цене у овом поступку јавне набавке).</p>	<p>- Биланс стања и Биланс успеха (АОП 202) са мишљењем овлашћеног ревизора за 2007. и 2008. годину</p> <p>или</p> <p>- Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Народне банке Србије - Дирекције за регистре и принудну наплату, Одељења за регистре (<i>који није старији од 6 месеци од дана објављивања јавног позива</i>)</p>
	<p>и неопходним пословним капацитетом</p> <p>(да је понуђач у последње три године (2007, 2008. и 2009. година) продао и испоручио добра која су предмет јавне набавке у укупној количини која одговара (иста или већа количина) предметној јавној набавци, по партијама.</p> <p>(члан 44. став 2. тачка б) Закона о јавним набавкама).</p>	<p>Попуњен, потписан и оверен списак референтних наручилаца (ст. 23-27 КД), као и потврде од референтних наручилаца – купаца са исказаним количинама продатих и испоручених добара на Обрасцима бр. 1-5 или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем списка референтних наручилаца.</p>

Ред. бр.	Услов	Доказ
6.	<p>Располаже довољним техничким капацитетима</p> <p>- понуђач је дужан да поседује пословни простор и магацин (у својини или на основу закупа).</p>	<p>- попуњен, потписан и оверен образац «довољни технички капацитети» (ст. 33 КД),</p> <p>- фотокопија власничког листа или фотокопија уговора о закупу или други одговарајући доказ.</p>
	<p>довољним кадровским капацитетима</p> <p>- најмање 5 радно ангажованих лица (запослени на неодређено или одређено време, ангажовани по уговору о привремено – повременим пословима и уговору о делу) на пословима који су вези са предметом јавне набавке (комерцијалисти, послови утовара/истовара, трговци, возачи и др.).</p> <p>(члан 44. став 2. тачка 7) Закона о јавним набавкама)</p>	<p>- попуњен, потписан и оверен образац «довољни кадровски капацитети» (ст. 32 кк),</p> <p>- фотокопије уговора о раду, уговора о привременим и повременим пословима и уговора о делу (за свакога појединачно),</p> <p>- запослени и ангажовани по основу уговора о привременим и повременим пословима - фотокопија обрасца М-3А, ангажовани по основу уговора о делу - фотокопија МУН/МУНК обрасца,</p> <p>- списак радно ангажованих лица (потписан и оверен од стране овлашћеног лица, подносиоца понуде) са назнаком лица које ће бити одговорно за извршење уговора, као и запосленог одговорног за контролу квалитета</p>

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене у било којем од података наведених у овом образцу, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописан начин.

VI УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 44. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

1. Понуђач је дужан да да уз понуду достави доказе о испуњености услова из члана 44. Закона о јавним набавкама, утврђене у члану 45. истог закона, и то:

- Извод о регистрацији издат од Агенције за привредне регистре, осим у случају када је за регистрацију надлежан други орган,
- Оснивачки акт из кога се види да је понуђач основан и за обављање делатности која је предмет јавне набавке,
- Потврде издате од надлежних органа – Трговински суд (чл. 144. Закона о привредним преступима) и Агенција за привредне регистре (чл. 12. Закона о регистрацији привредних субјеката) да понуђачу у року од 2 године пре достављања позива није изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке (*издате после дана објављивања јавног позива*),
- Потврда надлежне Пореске управе Министарства финансија и потврда надлежне Управе јавних прихода, при локалној самоуправи - град/општина да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*датум издавања потврде не сме бити старији од 6 месеци од дана објављивања јавног позива*),
- Испуњеност услова да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом, као и довољним техничким и кадровским капацитетима, понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

Финансијски капацитет,

Доказ: Биланс стања и Биланс успеха (АОП 202) са мишљењем овлашћеног ревизора за 2007. и 2008. годину *или* Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Народне банке Србије - Дирекције за регистре и принудну наплату, Одељења за регистре (*који није старији од 6 месеци од дана објављивања јавног позива*),

Пословни капацитет,

Доказ: Попуњен, потписан и оверен списак референтних наручилаца (ст. 23-27 КД) и потврде од референтних наручилаца – купаца са исказаним количинама продатих и испоручених добара на Обрасцима бр. 1-5 конкурсне документације или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем списка референтних наручилаца,

Технички капацитет,

Доказ: Попуњен, потписан и оверен образац «довољни технички капацитети» (ст. 33 КД) и фотокопија власничког листа или фотокопија уговора о закупу или други одговарајући доказ да понуђач поседује пословни простор и магацин.

Кадровски капацитет,

Доказ: Фотокопије уговора о раду, уговора о привременим и повременим пословима и уговора о делу (за свакога појединачно),

- запослени и ангажовани по основу уговора о привременим и повременим пословима - фотокопија **обрасца М-3А**, ангажовани по основу уговора о делу - фотокопија **МУН/МУНК** обрасца и

- списак радно ангажованих лица (потписан и оверен од стране овлашћеног лица, подносиоца понуде) са назнаком лица које ће бити одговорно за извршење уговора, као и запосленог одговорног за контролу квалитета.

2. Допунске напомене

- Наведени докази о испуњености услова који су прописани чланом 45. Закона о јавним набавкама, а издају их званичне институције, могу се достављати у неовереним копијама које нису старије од шест месеци од дана достављања позива за подношење понуда.
- Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија дужан је да у року од 3 дана од дана пријема писменог позива наручиоца достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 44. Закона, у супротном ће понуда бити одбијена као неисправна (члан 45. ст. 4. и 6. Закона о јавним набавкама).
- Доказ, потврда надлежног органа којом понуђач доказује да му није изречена мера забране обављања делатности, мора бити издата после дана упућивања позива за подношење понуда;
- Доказ, потврде надлежних пореских органа (Пореске управе и Министарства финансија Републике Србије и Потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихода), могу бити издате и пре дана достављања позива за подношење понуда, ако од дана њиховог издавања до дана упућивања позива, није протекло више од шест месеци.
- Уколико је понуђач у поступку приватизације, доставља се потврда надлежног органа да се налази у поступку приватизације, која може бити издата и пре дана достављања позива за подношење понуда, ако од дана његовог издавања до дана упућивања позива, није протекло више од шест месеци;

У погледу потврда – уверења надлежних пореских органа о измирености пореза и других јавних дажбина у складу са прописима Републике Србије, истичемо следеће:

I уколико понуђач има седиште у Београду, ове потврде - уверења издају:

- Министарство финансија, Пореска управа, и
- Управа јавних прихода града Београда/ надлежна општина;

II ако је седиште понуђача ван територије Града Београда, потребно је доставити потврде - уверења које такође издају:

- Министарство финансија, Пореска управа, и
- Управа јавних прихода града / надлежна општина.

VII НЕОПХОДНИ ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТИ

ПАРТИЈА 1

Количина испоручених добара која су предмет јавне набавке за **Партију 1** доказује се потврдом од референтних наручилаца – купаца са исказаним количинама испоручених добара на Обрасцу бр. 1 или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем списка референтних наручилаца.

Количина испоручених добара која су предмет јавне набавке у 2007, 2008 и 2009. години за **Партију 1 - Семенски кукуруз** - минимум 8,080 кг.

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца	Количина продатих и испоручених добара
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
У к у п н о:		

Потврде наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или фотокопије.

НАПОМЕНА: У случају већег броја референтних наручилаца ову табелу и образац бр. 1 копирати.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

ПАРТИЈА 2

Количина испоручених добара која су предмет јавне набавке за **Партију 2**, доказују се потврдом од референтних наручилаца – купаца са исказаним вредностима на Обрасцу бр. 2 или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем списка референтних наручилаца.

Количина испоручених добара која су предмет јавне набавке у 2007, 2008 и 2009. години за **Партију 2 - Семенски кромпир** – минимум 56,800 кг.

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца	Количина продатих и испоручених добара
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
У к у п н о:		

Потврде наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или фотокопије.

НАПОМЕНА: У случају већег броја референтних наручилаца ову табелу и образац бр. 2 копирати.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

ПАРТИЈА 3

Количина испоручених добара која су предмет јавне набавке за **Партију 3** доказује се потврдом од референтних наручилаца – купаца са исказаним вредностима на Обрасцу бр. 3 или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем списка референтних наручилаца.

Количина испоручених добара која су предмет јавне набавке у 2007, 2008 и 2009. години за **Партију 3 - Арпацик** – минимум 2,691 кг.

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца	Количина продатих и испоручених добара
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
У к у п н о:		

Потврде наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или фотокопије.

НАПОМЕНА: У случају већег броја референтних наручилаца ову табелу и образац бр. 3 копирати.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

ПАРТИЈА 4

Количина испоручених добара која су предмет јавне набавке за **Партију 4** доказује се потврдом од референтних наручилаца – купаца са исказаним вредностима на Обрасцу бр. 4 или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем списка референтних наручилаца.

Количина испоручених добара која су предмет јавне набавке у 2007, 2008 и 2009. години за **Партију 4 - Луцерка** – минимум 630 кг.

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца	Количина продатих и испоручених добара
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
У к у п н о:		

Потврде наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или фотокопије.

НАПОМЕНА: У случају већег броја референтних наручилаца ову табелу и образац бр. 4 копирати.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

ПАРТИЈА 5

Количина испоручених добара која су предмет јавне набавке за **Партију 5** доказује се потврдом од референтних наручилаца – купаца са исказаним вредностима на Обрасцу бр. 5 или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем списка референтних наручилаца.

Количина испоручених добара која су предмет јавне набавке у 2007, 2008 и 2009. години за **Партију 5 - Минерално ђубриво (НПК 15:15:15)** – минимум 132,180 кг.

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца	Количина продатих и испоручених добара
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
У к у п н о:		

Потврде наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или фотокопије.

НАПОМЕНА: У случају већег броја референтних наручилаца ову табелу и образац бр. 5 копирати.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

7.1. ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

Образац бр. 1

ПАРИЈА 1

**Назив
референтног
наручиоца:**

Седиште:

Улица и број:

Телефон:

Матични број:

ПИБ:

У складу са чланом 45. став 2. тачка 2. подтачка (а) Закона о јавним набавкама, достављамо
вам

П О Т В Р Д У

којом потврђујемо да је _____
(назив и седиште понуђача/продавца)

у претходне три године (2007, 2008. и 2009. години) извршио продају и испоруку семенског
кукуруза у укупној количини од _____ кг.

Потврда се издаје на захтев понуђача/продавца _____
ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара - репроматеријала за пролећну сетву за
повратничке заједнице на Косову и Метохији, ЈН број 1/2010, код Министарства за Косово и
Метохију, као наручиоца, и у друге сврхе се не може користити.

Место _____

Датум: _____

Наручилац

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце-купце из референтне листе
појединачно.

ПАРИЈА 2**Назив
референтног
наручиоца:**

Седиште:

Улица и број:

Телефон:

Матични број:

ПИБ:

У складу са чланом 45. став 2. тачка 2. подтачка (а) Закона о јавним набавкама, достављамо
вам

ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је _____
(назив и седиште понуђача/продавца)

у претходне три године (2007, 2008. и 2009. години) извршио продају и испоруку семенског
кромпира у укупној количини од _____ кг.

Потврда се издаје на захтев понуђача/продавца _____
ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара - репроматеријала за пролећну сетву за
повратничке заједнице на Косову и Метохији, ЈН број 1/2010, код Министарства за Косово и
Метохију, као наручиоца, и у друге сврхе се не може користити.

Место _____**Датум:** _____**Наручилац**

Напомена: Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце-купце из референтне листе
појединачно.

ПАРИЈА 3**Назив
референтног
наручиоца:**

Седиште:

Улица и број:

Телефон:

Матични број:

ПИБ:

У складу са чланом 45. став 2. тачка 2. подтачка (а) Закона о јавним набавкама, достављамо
вам

ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је _____
(назив и седиште понуђача/продавца)

у претходне три године (2007, 2008. и 2009. години) извршио продају и испоруку арпацка у
укупној количини од _____ кг.

Потврда се издаје на захтев понуђача/продавца _____
ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара - репроматеријала за пролећну сетву за
повратничке заједнице на Косову и Метохији, ЈН број 1/2010, код Министарства за Косово и
Метохију, као наручиоца, и у друге сврхе се не може користити.

Место _____**Датум:** _____**Наручилац**

Напомена: Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце-купце из референтне листе
појединачно.

ПАРТИЈА 4**Назив
референтног
наручиоца:**

Седиште:

Улица и број:

Телефон:

Матични број:

ПИБ:

У складу са чланом 45. став 2. тачка 2. подтачка (а) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је _____
(назив и седиште понуђача/продавца)

у претходне три године (2007, 2008. и 2009. години) извршио продају и испоруку семена луцерке у укупној количини од _____ кг.

Потврда се издаје на захтев понуђача/продавца _____
ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара - репроматеријала за пролећну сетву за повратничке заједнице на Косову и Метохији, ЈН број 1/2010, код Министарства за Косово и Метохију, као наручиоца, и у друге сврхе се не може користити.

Место _____**Датум:** _____**Наручилац**

Напомена: Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце-купце из референтне листе појединачно.

ПАРТИЈА 5**Назив
референтног
наручиоца:**

Седиште:

Улица и број:

Телефон:

Матични број:

ПИБ:

У складу са чланом 45. став 2. тачка 2. подтачка (а) Закона о јавним набавкама, достављамо
вам

ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је _____
(назив и седиште понуђача/продавца)

у претходне три године (2007, 2008. и 2009. години) извршио продају и испоруку минералног
ђубрива у укупној количини од _____ кг.

Потврда се издаје на захтев понуђача/продавца _____
ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара - репроматеријала за пролећну сетву за
повратничке заједнице на Косову и Метохији, ЈН број 1/2010, код Министарства за Косово и
Метохију, као наручиоца, и у друге сврхе се не може користити.

Место _____**Датум:** _____**Наручилац**

Напомена: Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце-купце из референтне листе
појединачно.

VIII ДОВОЉНИ ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТИ

Уписати податке у табелу

Ред. бр.	Адреса пословног простора и магацина
1.	
2.	

Понуђач је дужан да поседује (у својини или по основу закупа) пословни простор и магацин.

Као доказ о поседовању пословног простора и магацина доставља се фотокопија власничког листа или фотокопија уговора о закупу или други одговарајући доказ.

Уколико понуђач не достави тражени доказ о поседовању пословног простора или магацина, понуда ће бити одбијена као неисправна.

ДАТУМ**М.П.****ПОНУЂАЧ**
- потпис -

IX ДОВОЉНИ КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТИ**Најмање 5 радно ангажованих лица**

(запослени на неодређено или одређено време, ангажовани по уговору о привремено – повременим пословима и уговору о делу) на пословима који су вези са предметом јавне набавке

Ред. бр.	Име и презиме	Запослен/ангажован код понуђача од (датум)	Назив радног места/послови за које је ангажован
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ
- потпис -

**9.1. ЛИЦЕ КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА, КАО И
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА КОНТРОЛУ КВАЛИТЕТА**

Ред. бр.	Име и презиме лица које ће бити одговорно за извршење уговора	Име и презиме лица одговорног за контролу квалитета
1	2	3
1.		

ДАТУМ**М.П.****ПОНУЂАЧ
- потпис -**

X ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ПРЕДМЕТНА ДОБРА

Број партије	НАЗИВ ДОБРА	Опис и техничке карактеристике добара која су предмет јавне набавке СОРТА
1.	Семенски кукуруз (ФАО 400)	Било која регистрована сорта (уписана у Регистар сорти који води Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде)
2.	Семенски кромпир	(Десире или Кондор)
3.	Арпацик	(холандски жути)
4.	Семе луцерке	Било која регистрована сорта (уписана у Регистар сорти који води Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде)
5.	Минерално ђубриво	(НПК 15:15:15)

XI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1. Упутство за попуњавање

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци наведени у обрасцу понуде.

Понуђач је обавезан да у понуди наведе: цену са свим трошковима без пореза на додату вредност, рок испоруке, услове плаћања. Рокове понуђач треба прецизно да одреди, наводећи тачан број дана и моменат од када рок почиње да тече.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, печатом оверити и потписати образац понуде.

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија, односно за целокупну јавну набавку.

9.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 1

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ, ТЕЛЕФОН И Е-МАИЛ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	

ПОНУДА

бр. _____ од _____ за јавну набавку добара – репроматеријала за пролећну сетву за повратничке заједнице на КиМ, ЈН број 1/2010, Партија 1 – семенски кукуруз

Понуду дајем:

(заокружити и уписати тражене податке)

А) самостално

Б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

В) као заједничку понуду:

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

Понуда на паритету франко дестинација на територији АП КиМ:

БП	Назив партије/добра	Назив сорте	Произвођач	јм	Количина	Јединична цена	Укупна цена Без ПДВ
	1	2	3	4	5	6	7=5*6
1	Семенски кукуруз (ФАО 400)			кг	8,080		

У цену су урачунати трошкови транспорта, испоруке и других даџбина.

* Напомена: цене изразити без ПДВ

Рок плаћања (не краћи од 15 дана) : _____ од дана пријема рачуна испостављеног за испоручена добара.

Рок испоруке добара (не дужи од 7 дана): _____ од дана закључења уговора

Важност понуде (мин. 60 дана): _____ дана.

ДАТУМ

М.П

ПОНУЂАЧ

- потпис -

9.2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 2

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ, ТЕЛЕФОН И Е-МАИЛ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	

ПОНУДА

бр. _____ од _____ за јавну набавку добара – репроматеријала за пролећну сетву за повратничке заједнице на КиМ, ЈН број 1/2010, Партија 2 – семенски кромпир

Понуду дајем:

(заокружити и уписати тражене податке)

А) самостално

Б) са подизвођачем:

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

В) као заједничку понуду:

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

Понуда на паритету франко дестинација на територији КиМ:

БП	Назив партије/добра	Назив сорте (Дезире или Кондор)	Произвођач	јм	Количина	Јединична цена	Укупна цена Без ПДВ
	1	2	3	4	5	6	7=5*6
2	Семенски кромпир			кг	56,800		

У цену су урачунати трошкови транспорта, испоруке и других даџбина.

* Напомена: цене изразити без ПДВ

Рок плаћања (не краћи од 15 дана) : _____ од дана пријема рачуна испостављеног за испоручена добара.

Рок испоруке добара (не дужи од 7 дана): _____ од дана закључења уговора

Важност понуде (мин. 60 дана): _____ дана.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

9.3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 3

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ, ТЕЛЕФОН И Е-МАИЛ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	

ПОНУДА

бр. _____ од _____ за јавну набавку добара – репроматеријала за пролећну сетву за повратничке заједнице на КиМ, ЈН број 1/2010, Партија 3 – Арпаџик (холандски жути)

Понуду дајем:

(заокружити и уписати тражене податке)

А) самостално

Б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

В) као заједничку понуду:

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

Понуда на паритету франко дестинација на територији АП КиМ:

БП	Назив партије/добра	Назив сорте	Произвођач	јм	Количина	Јединична цена	Укупна цена Без ПДВ
	1	2	3	4	5	6	7=5*6
3	Арпаџик	Холандски, жути		кг	2,691		

У цену су урачунати трошкови транспорта, испоруке и других даџбина.

* Напомена: цене изразити без ПДВ

Рок плаћања (не краћи од 15 дана) : _____ од дана пријема рачуна испостављеног за испоручена добра.

Рок испоруке добара (не дужи од 7 дана): _____ од дана закључења уговора

Важност понуде (мин. 60 дана): _____ дана.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

9.4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 4

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ, ТЕЛЕФОН И Е-МАИЛ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	

ПОНУДА

бр. _____ од _____ за јавну набавку добара – репроматеријала за пролећну сетву за повратничке заједнице на КиМ, ЈН број 1/2010, Партија 4 – семе луцерке

Понуду дајем:

(заокружити и уписати тражене податке)

А) самостално

Б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

В) као заједничку понуду:

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

Понуда на паритету франко дестинација на територији АП КиМ:

БП	Назив партије/добра	Назив сорте	Произвођач	јм	Количина	Јединична цена	Укупна цена Без ПДВ
	1	2	3	4	5	6	7=5*6
4	Семе луцерке			кг	630		

У цену су урачунати трошкови транспорта, испоруке и других даџбина.

* Напомена: цене изразити без ПДВ

Рок плаћања (не краћи од 15 дана) : _____ од дана пријема рачуна испостављеног за испоручена добра.

Рок испоруке добара (не дужи од 7 дана): _____ од дана закључења уговора

Важност понуде (мин. 60 дана): _____ дана.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

9.5. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 5

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ, ТЕЛЕФОН И Е-МАИЛ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	

ПОНУДА

бр. _____ од _____ за јавну набавку добара – репроматеријала за пролећну сетву за повратничке заједнице на КиМ, ЈН број 1/2010, Партија 5 – минерално ђубриво

Понуду дајем:

(заокружити и уписати тражене податке)

А) самостално

Б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

В) као заједничку понуду:

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

Понуда на паритету франко дестинација на територији АП КиМ:

БП	Назив партије/добра	Врста	Произвођач	јм	Количина	Јединична цена	Укупна цена Без ПДВ
	1	2	3	4	5	6	7=5*6
5	Минерално ђубриво	НПК 15:15:15		кг	132,180		

У цену су урачунати трошкови транспорта, испоруке и других даџбина.

* Напомена: цене изразити без ПДВ

Рок плаћања (не краћи од 15 дана) : _____ од дана пријема рачуна испостављеног за испоручена добра.

Рок испоруке добара (не дужи од 7 дана): _____ од дана закључења уговора

Важност понуде (мин. 60 дана): _____ дана.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ
- потпис -

**XII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

12.1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ 1 - Семенски кукуруз (ФАО 400)

Назив понуђача: _____

Број понуде: _____

Датум понуде: _____

ВРСТА ДОБРА		
ВРСТА ТРОШКА	Учешће у укупној цени (у динарима)	Учешће у укупној цени (у %)
ЦЕНА ДОБРА		
ТРОШКОВИ ТРАНСПОРТА		
ЕВЕНТУАЛНИ ПОПУСТИ УРАЧУНАТИ У ЦЕНУ		
ОСТАЛО		
СВЕГА		100%

Напомена: Од наведених елемената структуре цене, понуђач може изабрати шта ће приказати као СТРУКТУРУ ЦЕНЕ, како би се проверила усклађеност јединствених цена са трошковима, при чему приказ структуре трошкова треба да докаже да цене у понуди покривају трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Место и датум

М.П.

Потпис понуђача

12.2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ 2 - Семенски кромпир (Десире или Кондор)

Назив понуђача: _____
 Број понуде: _____
 Датум понуде: _____

ВРСТА ДОБРА		
ВРСТА ТРОШКА	Учешће у укупној цени (у динарима)	Учешће у укупној цени (у %)
ЦЕНА ДОБРА		
ТРОШКОВИ ТРАНСПОРТА		
ЕВЕНТУАЛНИ ПОПУСТИ УРАЧУНАТИ У ЦЕНУ		
ОСТАЛО		
СВЕГА		100%

Напомена: Од наведених елемената структуре цене, понуђач може изабрати шта ће приказати као СТРУКТУРУ ЦЕНЕ, како би се проверила усклађеност јединствених цена са трошковима, при чему приказ структуре трошкова треба да докаже да цене у понуди покривају трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Место и датум

М.П.

Потпис понуђача

12.3. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ 3 - Арпаџик (холандски жути)

Назив понуђача: _____
 Број понуде: _____
 Датум понуде: _____

ВРСТА ДОБРА		
ВРСТА ТРОШКА	Учешће у укупној цени (у динарима)	Учешће у укупној цени (у %)
ЦЕНА ДОБРА		
ТРОШКОВИ ТРАНСПОРТА		
ЕВЕНТУАЛНИ ПОПУСТИ УРАЧУНАТИ У ЦЕНУ		
ОСТАЛО		
СВЕГА		100%

Напомена: Од наведених елемената структуре цене, понуђач може изабрати шта ће приказати као СТРУКТУРУ ЦЕНЕ, како би се проверила усклађеност јединствених цена са трошковима, при чему приказ структуре трошкова треба да докаже да цене у понуди покривају трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Место и датум

М.П.

Потпис понуђача

12.4. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ 4 - Семе луцерке

Назив понуђача: _____
 Број понуде: _____
 Датум понуде: _____

ВРСТА ДОБРА		
ВРСТА ТРОШКА	Учешће у укупној цени (у динарима)	Учешће у укупној цени (у %)
ЦЕНА ДОБРА		
ТРОШКОВИ ТРАНСПОРТА		
ЕВЕНТУАЛНИ ПОПУСТИ УРАЧУНАТИ У ЦЕНУ		
ОСТАЛО		
СВЕГА		100%

Напомена: Од наведених елемената структуре цене, понуђач може изабрати шта ће приказати као СТРУКТУРУ ЦЕНЕ, како би се проверила усклађеност јединствених цена са трошковима, при чему приказ структуре трошкова треба да докаже да цене у понуди покривају трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Место и датум

М.П.

Потпис понуђача

12.3. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ 5 - Минерално ђубриво (НПК 15:15:15)

Назив понуђача: _____
 Број понуде: _____
 Датум понуде: _____

ВРСТА ДОБРА		
ВРСТА ТРОШКА	Учешће у укупној цени (у динарима)	Учешће у укупној цени (у %)
ЦЕНА ДОБРА		
ТРОШКОВИ ТРАНСПОРТА		
ЕВЕНТУАЛНИ ПОПУСТИ УРАЧУНАТИ У ЦЕНУ		
ОСТАЛО		
СВЕГА		100%

Напомена: Од наведених елемената структуре цене, понуђач може изабрати шта ће приказати као СТРУКТУРУ ЦЕНЕ, како би се проверила усклађеност јединствених цена са трошковима, при чему приказ структуре трошкова треба да докаже да цене у понуди покривају трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Место и датум

М.П.

Потпис понуђача

XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

На основу члана 30. став 6. Закона о јавним набавкама захтева се:

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ**

Обавезујем се да ћу одмах при потписивању додељеног уговора о јавној набавци, положити средства финансијског обезбеђења предвиђена уговором, која ће покривати уговорену вредност јавне набавке у целини.

Обавезујем се да ћу истовремено са предајом уговорене врсте средства финансијског обезбеђења, Наручиоцу предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и овлашћење за Наручиоца, да уговорена средства финансијског обезбеђења може попунити у складу са закљученим уговором о јавној набавци.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

На основу члана 30. став 7. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 116/08), Комисија за јавне набавке захтева:

ИЗЈАВУ

**да понуђач прихвата услове из позива
и конкурсне документације**

У складу са чланом 30. став 7. Закона о јавним набавкама, изјављујем, под пуном кривичном, материјалном и моралном одговорношћу, прихватам услове утврђене у конкурсној документацији и позиву за подношење понуда у отвореном поступку за јавну набавку добара - репроматеријала за пролећну сетву за повратничке заједнице на Косову и Метохији, ЈН број 1/2010.

У _____, дана _____ 2010. године

М.П.

Потпис понуђача

XV МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни,
потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**

Уколико понуду подноси група понуђача попуњени модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе, или овлашћени представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

**МОДЕЛ УГОВОРА
О КУПОПРОДАЈИ РЕПРОМАТЕРИЈАЛА ЗА СЕТВУ**

Закључен између:

1. РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ – МИНИСТАРСТВА ЗА КОСОВО И МЕТОХИЈУ, Београд, Булевар Михајла Пупина бр. 2, порески идентификациони број 105032412, матични број 17694251, које заступа Горан Богдановић, министар за Косово и Метохију (у даљем тексту: Наручилац),

2. _____, из _____, улица _____ број _____, порески идентификациони број _____, матични број _____, које заступа _____, директор (у даљем тексту: Продавац) и

(* подизвођач)

(*остали из групе понуђача)

3. ОПШТИНЕ ИСТОК, привремено измештене у Осојане, АП КиМ, коју заступа Драгољуб Репановић, председник Општине (у даљем тексту: Општина).

Уговорне стране констатују:

- да је Министарства за Косово и Метохију Одлуком о покретању поступка 260 Број: 404-02-07-01/10-02 од 18.2.2010. године, у складу са чланом 21. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије», број 116/08) спровело отворени поступак јавне набавке бр. 1/2010, чији је предмет набавка добара - репроматеријала за пролећну сетву за повратничке заједнице на Косову и Метохији;

- да је Наручилац овластио Општину Исток (Овлашћење 260 Број: 404-02-07-03/10-02 од 18.2.2010. године) да предузме одређене радње у поступку предметне јавне набавке, прати извршење уговора и врши плаћања за испоручена добра по основу истог,

- да је Продавац доставио понуду број (**биће преузето из понуде**), која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу уговора и саставни је део уговора;

- да Наручилац у складу са чланом 81. и 82. Закона, на основу понуде Продавца и Одлуке о избору најповољније понуде број (**попуњава Наручилац**) закључује уговор са Продавцем о набавци добара - репроматеријала за пролећну сетву за повратничке заједнице на Косову и Метохији, за Партију/е (**попуњава Наручилац**).

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара - репроматеријала за пролећну сетву за повратничке заједнице на Косову и Метохији, и то:

_____, укупне количине _____ кг,

(Понуђач уписује назив добра/партије)

_____, укупне количине _____ кг,

_____, укупне количине _____ кг,

_____, укупне количине _____ кг,

_____, укупне количине _____ кг,

у свему према понуди понуђача, која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна вредност уговора износи (**биће преузето из понуде**) (словима: **биће преузето из понуде**).

Цена је изражена у динарима без пореза на додату вредност, на паритету франко дестинација на територији АП Косово и Метохија, према спецификацији која чини саставни део овог уговора.

У цену су укључени сви додатни трошкови – испоруке, транспорта и др.

Уговорена цена се не може накнадно мењати.

Члан 3.

По овлашћењу Наручиоца 260 број: _____ од _____ 2010. године, општина Исток ће извршити плаћање за испоручена добра која су предмет овог уговора, на рачун Продавца бр. _____, код _____.

Плаћање ће се извршити у року од (**биће преузето из понуде**) од дана достављања рачуна.

Рачун ће се испостављати на основу документа – записника којим се верификује квантитет и квалитет испоруке, а који је саставни део рачуна.

Члан 4.

Продавац је истовремено са потписивањем овог уговора доставио бланко соло менице, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, с тим што ће се менице држати у портфељу наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Продавца, након чега се враћају истом.

Продавац је истовремено са предајом менице Наручиоцу предао копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Продавца, као и овлашћење за Наручиоца да меницу може попунити у складу са овим уговором, како би се намирио у случају неиспуњења уговорних обавеза продавца. – **ЗА ПАРТИЈЕ 3 И 4**

и/или

Продавац је истовремено са потписивањем овог уговора поднео банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10 % од укупне вредности уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла важи још 10 дана од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором и датом понудом. – **ЗА ПАРТИЈЕ 1, 2 И 5.**

Члан 5.

Продавац је дужан да предметна добра испоручи у року од **(биће преузето из понуде)**.

Члан 6.

Продавац ће предметна добра испоручити на паритету франко дестинације на територији АП Косово и Метохија, а које су утврђене у спецификацији која чини саставни део овог уговора.

Члан 7.

У случају доцње у испуњењу обавеза утврђених овим уговором, Продавац ће платити Наручиоцу уговорну казну у износу од 0,2 % вредности износа из члана 3. став 1. овог уговора за сваки започети дан кашњења, с тим да укупна вредност уговорне казне не може прећи 5% вредности наведеног износа.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право да захтева накнаду штете.

Члан 8.

Уговорне стране су дужне да сачине записник о квалитету и квантитету добара приликом испоруке, а све евентуалне недостатке, који су записнички констатоване, Продавац мора отклонити у року од три дана од дана сачињавања записника.

Члан 9.

Продавац је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене у било којем од података прописаних чланом 44. и 45. Закона о јавним набавкама, о тој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописан начин.

Члан 10.

Општина се обавезује да прати испуњење уговорних обавеза Продавца и да врши надзор над дистрибуцијом добара из члана 1. овог уговора до крајњих корисника на Косову и Метохији.

Општина је у обавези да достави Наручиоцу фотокопије комплетне документације о наменском утрошку средстава обезбеђених за ове намене, а пренетих на рачун Продавца за испоручена добра, уз попутно писмо потписано од стране овлашћеног лица и оверено печатом Општине. Уз наведено потребно је доставити и доказе о дистрибуцији помоћи крајњим корисницима (списак примаоца помоћи, податке о врсти и количини помоћи по домаћинству, својеручни потпис и број личне карте лица које је примило помоћ, односно спискове оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица).

Члан 11.

На све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 дана, од дана пријема писменог обавештења.

Члан 13.

Све евентуалне спорове, уговорне стране решаваће споразумно, у супротном уговарају надлежност Трговинског суда у Београду.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

-потпис -

Горан Богдановић, министар

ПРОДАВАЦ

-потпис -

_____, директор

ОПШТИНА

-потпис -

Драгољуб Репановић, председник општине Исток

XVI СПЕЦИФИКАЦИЈА ЛОКАЦИЈА ЗА ИСПОРУКУ РЕПРОМАТЕРИЈАЛА ЗА СЕТВУ

ОПШТИНА	МЕСТО ИСПОРУКЕ	СЕМЕНСКИ КУКУРУЗ(кг)	СЕМЕНСКИ КРОМПИР (кг)	АРПАЦИК (кг)	ДЕТЕЛИНА ЛУЦЕРКА (кг)	ЂУБРИВО НПК (кг)
Клина	Дрсник	160	2,000	100		2,700
	Клина	140	2,000	100		2,400
	Клинавац	50	300	30		800
	Видање	160	2,000	100		2,700
	Грабац	50	300	30		800
	Бича	50	300	30		800
	Рудице	50	300	30		800
	Долац	20	400	40	300	1,100
	Пограђе	50	300	60		800
	Берково	100	500	60		1,550
Исток		2,000	25,300	500		33,300
Пећ	Гораждевац	2,400	5,660	500		37,200
	Бело Поље	60	1,100	90		1,150
	Брестовик	700	1,750	175		10,950
	Сига	80	500	50		1,400
	Љевоша	0	1,000	100		300
Вучитри	Граце	600	1,750	125		9,250
	Гојбуља	700	2,000	143		10,750
	Бањска	200	5,500	42		3,700
Призрен	Новаке, Смаћ	90	500	100	330	4,250
	Мушниково		520	130		500
Ново Брдо		420	2,100	88		4,200
Урошевац	Талиновац		200	20		200
	Бабљак		240	20		300
	Бабуш		200	20		200
	Урошевац		70	7		70
	Плешина		10	1		10